

Số: /TB-UBND

Thiên Trường, ngày tháng 01 năm 2026

## THÔNG BÁO

### Kết luận của Chủ tịch UBND phường tại cuộc họp giao ban UBND phường ngày 06/01/2026

Ngày 06/01/2026, UBND phường Thiên Trường tổ chức cuộc họp giao ban. Đồng chí Mai Hồng Diên - Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND phường chủ trì Hội nghị, cùng dự có các đồng chí Phó Chủ tịch UBND, các đồng chí Trưởng các phòng chuyên môn, Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự, Trưởng Công an phường, Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công.

Sau khi nghe các cơ quan đơn vị báo cáo và đề xuất dự kiến nhiệm vụ triển khai trong tuần tới, đồng chí Chủ tịch UBND phường kết luận chỉ đạo các đơn vị tập trung thực hiện một số nhiệm vụ sau:

1. Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ theo thông báo Kết luận của Chủ tịch UBND phường ngày 30/12/2025 tại Văn bản số 219/TB-UBND ngày 31/12/2025. Đặc biệt lưu ý các mốc thời gian hoàn thành nhiệm vụ.

#### 2. Giao phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị

- Tiếp tục tham mưu UBND phường đẩy nhanh tiến độ Giải phóng mặt bằng các dự án theo Thông báo Kết luận của Chủ tịch UBND phường ngày 17/12/2025 tại Văn bản số 137/TB-UBND ngày 22/12/2025. Tập trung rà soát, kiểm đếm tài sản phục vụ lập phương án GPMB xây dựng trạm bơm Công Mỹ thuộc dự án sửa chữa, nâng cấp hệ thống thủy lợi Bắc Nam Hà và Xuân Thủy (đợt 1) đảm bảo yêu cầu. Triển khai thủ tục đối với các dự án đã được HĐND phường phê duyệt tại kỳ họp thứ 3 HĐND phường theo đúng trình tự, quy định.

- Xây dựng Kế hoạch giải toả hành lang an toàn giao thông đường QL10, đường 38 thuộc phạm vi phường quản lý **hoàn thành xong trước 15/01/2026**.

- Tiếp tục chủ trì, phối hợp với Công an phường lên phương án chi tiết đảm bảo An ninh trật tự, phân luồng giao thông tại làng hoa đầu mỗi khu vực Mỹ Tân đảm bảo thuận tiện và tuân thủ theo quy định pháp luật. **Hoàn thành xong trước ngày 18/01/2026** (Báo cáo đồng chí PCT UBND phường phụ trách).

- Thực hiện tốt các nhiệm vụ khác theo chức năng nhiệm vụ.

#### 2. Giao phòng Văn hoá - Xã hội

- Tiếp tục tham mưu triển khai thực hiện các nội dung, nhiệm vụ về tổ chức bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031 theo đúng tiến độ kế hoạch đề ra.

- Tham mưu UBND phường ban hành các quyết định về công tác thi đua khen thưởng, đánh giá cán bộ công chức năm 2025 và quyết định về chi tiền thưởng theo Nghị định 73/2024/NĐ-CP của Chính phủ **trước ngày 08/01/2025**

- Phối hợp với đơn vị tổ chức sự kiện tham mưu UBND phường xây dựng kế hoạch tổ chức Chợ hoa xuân 2026 đảm bảo an toàn, đúng quy định, **hoàn thành trước ngày 10/01/2026**.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị tham mưu tổ chức Hội nghị tổng kết phong trào thi đua năm 2025, phát động phong trào thi đua năm 2026: Xây dựng báo cáo tổng kết phong trào thi đua năm 2025, phát động phong trào thi đua năm 2026; phân công các đơn vị chuẩn bị các tham luận; khen thưởng; ký kết giao ước thi đua... **Hoàn thành xong trước ngày 12/01/2026** (Báo cáo đồng chí PCT UBND phường phụ trách).

- Thực hiện tốt các nhiệm vụ khác theo chức năng nhiệm vụ.

### **3. Trung tâm phục vụ Hành chính công**

- Đảm bảo việc tiếp nhận và giải quyết TTHC thông suốt. Tiếp nhận và giải quyết các thủ tục phi địa giới hành chính. Phối hợp với các phòng chuyên môn thuộc UBND phường rà soát quy trình điện tử thuộc các lĩnh vực TTHC, lưu ý các thủ tục phát sinh để kịp thời cập nhật giải quyết.

- Phối hợp với phòng Văn hoá - Xã hội tổ chức Lễ công bố quyết định về công tác cán bộ đảm bảo trang trọng, ý nghĩa.

- Thực hiện tốt các nhiệm vụ khác theo chức năng nhiệm vụ.

### **4. Giao Văn phòng HĐND và UBND**

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị tham mưu xây dựng Chương trình Hội nghị tổng kết phong trào thi đua năm 2025, phát động phong trào thi đua năm 2026; Danh sách khách mời; công tác trang trí, khánh tiết, hậu cần...

- Tiếp tục chủ động, tập trung giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo ngay từ cơ sở, hạn chế tình trạng đơn thư khiếu kiện kéo dài, vượt cấp.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng KTHT&ĐT thực hiện các dự án theo phân cấp quản lý đảm bảo tiến độ, chất lượng.

- Thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên theo quy định.

### **5. Ban Chỉ huy Quân sự phường**

Duy trì nghiêm chế độ trực theo quy định. Chuẩn bị các điều kiện tham mưu UBND phường tổ chức hội nghị Tổng kết công tác quốc phòng địa phương năm 2025, triển khai kế hoạch năm 2026. Tiếp tục quản lý tốt các nam công dân đã đủ sức khỏe sẵn sàng nhập ngũ năm 2026.

### **6. Công an phường**

- Duy trì nghiêm chế độ trực theo quy định.

- Đảm bảo An ninh trật tự, an toàn xã hội tại địa phương. Nắm tình hình có liên quan đến ANCT, TTATXH trên địa bàn.

- Thực hiện quyết liệt, hiệu quả đợt cao điểm tấn công, trấn áp tội phạm, bảo đảm an ninh, an toàn địa bàn nhất là trong thời gian diễn ra bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI, Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 và Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng.

UBND phường yêu cầu các đơn vị chủ động, khẩn trương triển khai thực hiện nhiệm vụ tại Thông báo này, đảm bảo đúng tiến độ và hiệu quả; kịp thời báo cáo UBND phường những khó khăn vướng mắc để xem xét, giải quyết theo quy định. Giao Văn phòng HĐND & UBND phường theo dõi, đôn đốc đảm bảo tiến độ theo yêu cầu.

***Nơi nhận:***

- Thường trực Đảng ủy, HĐND phường;
- Lãnh đạo UBND phường;
- Các phòng, đơn vị thuộc phường;
- Công an phường; Ban CHQS phường;
- Trang thông tin điện tử phường;
- Lưu: VT, VP.

**TL. CHỦ TỊCH  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Nguyễn Hữu Lệ**